Aan- en afmelden gebruikers XpertSuite

# Veilig werken in XpertSuite

Om u te ondersteunen bij het managen van het verzuim in uw organisatie, maakt HCS gebruik van het verzuimmanagementsysteem XpertSuite. U als werkgever waarborgt dat uw medewerkers die de noodzakelijke gegevens van zieke werknemers invoeren en onderhouden, hiertoe gerechtigd zijn. En dat zij gehouden zijn aan geheimhouding en zorgvuldig omgaan met de inloggegevens.

U beoordeelt de toegangsrechten regelmatig en zorgt ervoor dat de autorisaties tot het Xpertsuite portaal direct worden ingetrokken bij gewijzigde omstandigheden en informeert HCS hier zo spoedig mogelijk over door middel van het invullen van dit formulier.

# Hoe gebruikt u dit formulier?

U gebruikt dit formulier om medewerkers aan- of af te melden als gebruiker van XpertSuite. Vul het formulier volledig in. Wilt u meer dan 5 gebruikers tegelijkertijd aan- of afmelden? Maak dan gebruik van het Excel formulier. Stuur het ingevulde formulier naar contact@hcs.services

# Gegevens organisatie

Naam organisatie

Adres

Postcode en plaatsnaam

# Gegevens gebruiker 1

Ik wil deze gebruiker 🞏 Aanmelden
 🞏 Afmelden

Per datum

Naam gebruiker

Functie

E-mail

Telefoon

Vestiging

Afdeling

Naam leidinggevende

# Gegevens gebruiker 2

Ik wil deze gebruiker 🞏 Aanmelden
 🞏 Afmelden

Per datum

Naam gebruiker

Functie

E-mail

Telefoon

Vestiging

Afdeling

Naam leidinggevende

# Gegevens gebruiker 3

Ik wil deze gebruiker 🞏 Aanmelden
 🞏 Afmelden

Per datum

Naam gebruiker

Functie

E-mail

Telefoon

Vestiging

Afdeling

Naam leidinggevende

# Gegevens gebruiker 4

Ik wil deze gebruiker 🞏 Aanmelden
 🞏 Afmelden

Per datum

Naam gebruiker

Functie

E-mail

Telefoon

Vestiging

Afdeling

Naam leidinggevende

# Gegevens gebruiker 5

Ik wil deze gebruiker 🞏 Aanmelden
 🞏 Afmelden

Per datum

Naam gebruiker

Functie

E-mail

Telefoon

Vestiging

Afdeling

Naam leidinggevende